

Canllawiau Cofrestru Addasedig i ymgeiswyr a darparwyr mewn ymateb i COVID-19

Tachwedd 2020



Cynnwys

1. Blaenoriaethu a'n dull gweithredu
2. Prosesau addasedig
- [Atodiad 1.](#) Hunanardystio Geirdaon Meddygol
- [Atodiad 2.](#) Hunanddatganiad o Anghymhwysu
- [Atodiad 3.](#) Matrics Penderfynu o ran Ymweliadau Safle
- [Atodiad 4.](#) Yr angen i ystyried cyfweliad
- [Atodiad 5.](#) Rhestr wirio Cyn Ymweliad Safle Rhithwir

1. Blaenoriaethu a'n dull gweithredu

Blaenoriaethu

Rydym yn cydnabod y bydd angen cynyddu capasiti yn y sector gofal cymdeithasol a'r sector gofal plant a chwarae mewn ymateb i argyfwng COVID-19. Gan ddilyn ein methodoleg addasiedig, byddwn yn blaenoriaethu ein gwaith cofrestru ac amrywio yn y drefn a amlinellir isod:

1. Yr holl waith cofrestru ac amrywio sy'n cefnogi darparwyr i ddarparu gwasanaethau o ganlyniad i COVID-19.
2. Yr holl waith cofrestru ac amrywio a fydd yn dod â chapasiti ychwanegol i'r sector.
3. Cofrestru gwasanaethau sy'n gweithredu heb gofrestriad.
4. Cofrestriadau neu amrywiadau risg uchel, er enghraifft, yn ymwneud â phrynu gwasanaethau sydd yn nwylo gweinyddwyr.
5. Yr holl waith cofrestru ac amrywio arall.

Amrywiadau i gynyddu'r uchafswm niferoedd

Caiff pob cais i gynyddu uchafswm niferoedd ei flaenoriaethu ar y sail ei fod yn cyflwyno capasiti ychwanegol yn y sector.

Bydd y ffordd rydym yn ymdrin â'r gwaith hwn yn amrywio, yn dibynnu ar b'un a oes bwriad i gynyddu'r uchafswm niferoedd yn barhaol neu mewn ymateb i COVID-19 yn unig. Os na nodir hyn yn benodol yn y cais, byddwn yn cysylltu â'r darparwr i gadarnhau natur y cais.

Bydd ceisiadau i gynyddu uchafswm niferoedd yn barhaol yn destun ein prosesau a'n gofynion rheoleiddiol arferol.

Byddwn yn anelu at brosesu ceisiadau COVID-19 o fewn dau ddiwrnod gwaith i'w derbyn.

Caiff amod ei osod ar y cofrestriad i adlewyrchu'r ffaith ein bod wedi cynyddu'r uchafswm nifer.

"Mewn ymateb i argyfwng COVID-19, gellir lletya X o bobl ychwanegol yn y gwasanaeth hwn."

2. Prosesau Addasedig

Ym mhob achos, byddwn yn cysylltu ag ymgeiswyr i ofyn am ganiatâd i ohebu â nhw yn electronig.

Tystiolaeth ddogfennol

- Bydd ceisiadau'r Ddeddf Rheoleiddio ac Arolygu Gofal Cymdeithasol a Gofal Plant a Chwarae a gyflwynir drwy AGC Ar-lein yn cynnwys yr holl dystiolaeth ddogfennol angenrheidiol. Caiff unrhyw ddiwygiadau eu cyflwyno drwy e-bost.
- Ar gyfer unrhyw gais lle bo angen tystiolaeth ddogfennol ychwanegol (gan gynnwys adolygiadau), gellir darparu'r dystiolaeth hon dros e-bost (ac eithrio dogfennau adnabod neu dystysgrifau DBS.)

Os yw'r ymgeisydd neu'r gwasanaeth eisoes wedi'i gofrestru ag AGC, byddwn yn gweithredu mewn ffordd gymesur mewn perthynas â'r dystiolaeth ddogfennol sydd ei hangen arnom.

Geirdaon

Byddwn yn gwneud pob ymdrech resymol i gael geirdaon, ond rydym yn derbyn y gall hyn fod yn heriol yn ymarferol. Os na allwn gael geirdaon drwy e-bost, byddwn yn ceisio cysylltu â chanolwyr dros y ffôn. Ni fydd ein hanallu i gael geirdaon yn ein hatal rhag cwblhau ein gwaith cofrestru.

Geirdaon meddygol

Anogir ymgeiswyr ac Unigolion Cyfrifol i hunanardystio, oherwydd y baich ychwanegol sydd ar y GIG ar hyn o bryd.

Gwiriadau gwasanaethau cymdeithasol

Er mwyn cydnabod yr her a wynebir gan adrannau gwasanaethau cymdeithasol, lle nad ydym wedi cael ymateb i gais am wiriad gan y gwasanaethau cymdeithasol o fewn 3 wythnos, bydd yn ofynnol i ymgeiswyr gofal plant a chwarae gyflwyno hunanddatganiad mewn perthynas ag unrhyw gollfarnau sy'n anghymwysu neu orchmynion Lllys.

Ymweliadau safle

Byddwn yn penderfynu p'un a ddylid cynnal ymweliad safle wyneb yn wyneb neu ymweliad rhithwir ar sail risg.

Yn achos safleoedd gwag, ni ddylai neb heblaw'r unigolion allweddol fod yn bresennol, er enghraifft ymgeiswyr ac Unigolion Cyfrifol.

Os cynhelir ymweliad â safle nad yw'n wag, dylid gwneud hyn ar adeg pan fydd cyn lleied o bobl â phosibl yn bresennol, a rhaid i bob asesiad risg perthnasol gael ei gwblhau cyn yr ymweliad.

Wrth drefnu ymweliadau safle, bydd yr arolygydd yn cysylltu i ofyn i'r person y bydd yn cwrdd ag ef i gadarnhau nad oes ganddo unrhyw symptomau COVID-19 (fel y'u diffinnir yng nghanllawiau'r GIG ac Iechyd Cyhoeddus Cymru). Gellir dod o hyd i Ganllawiau diweddaraf Iechyd Cyhoeddus Cymru [yma](#). Os yw'r person eisoes mewn cwarantîn

neu'n hunanynysu neu os oes ganddo unrhyw rai o symptomau COVID-19, caiff yr ymweliad ei aildrefnu.

Dim ond er mwyn gweld y safle y caiff yr ymweliad ei drefnu.

Mae [Atodiad 3](#) yn nodi'r ffactorau y byddwn yn eu hystyried wrth benderfynu a oes angen ymweld â'r safle yn bersonol. Os ystyrir bod ymweliad rhithwir â'r safle yn briodol, bydd y canlynol yn gymwys:

Cyn yr ymweliad rhithwir

Cyn cynnal yr ymweliad rhithwir, byddwn yn cytuno ar yr adnodd rhithwir i'w ddefnyddio â'r ymgeisydd/darparwr.

Adnoddau Rhithwir

Mae'r adnoddau canlynol ar gael:

- Skype
- Microsoft Teams
- Zoom
- Google Meet
- WebEx

Caiff y **rhestr wirio ar gyfer ymweliad safle rhithwir** yn [Atodiad 5](#) ei hanfon at yr ymgeisydd/darparwr dros e-bost cyn yr ymweliad, gan roi digon o amser i'w chwblhau a'i dychwelyd. Bydd angen i'r ymgeisydd/darparwr gwblhau cymaint o wybodaeth â phosibl am y safle y mae'n bwriadu ei ddefnyddio.

Os bydd preswylwyr ar y safle, byddwn yn gofyn i'r ymgeisydd/darparwr hysbysu unrhyw unigolion sy'n bresennol yn y gwasanaeth y bydd ymweliad rhithwir yn cael ei gynnal ac nad yw'r ymweliad yn cael ei recordio ar fideo.

Yn ystod yr Ymweliad Rhithwir

Yn ystod yr ymweliad rhithwir, byddwn yn gofyn i'r ymgeisydd/darparwr ddangos pob rhan o'r safle i'r arolygydd, gan gynnwys unrhyw ardaloedd awyr agored y mae'n bwriadu eu defnyddio. Ar gyfer gwarchodwyr plant, bydd hyn yn cynnwys pob rhan o'r cartref.

Os bydd y golau neu'r ongl yn ei gwneud hi'n anodd gweld ardaloedd penodol, byddwn yn gofyn i'r ymgeisydd/darparwr dynnu ffotograff (ar adeg wahanol o'r dydd o bosibl) o'r ardal hon a'i e-bostio atom yn ciwregistration@gov.wales.

Gall unrhyw ddogfennaeth adnabod neu ddogfennaeth gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd gael ei gweld yn ystod yr ymweliad rhithwir, os nad yw hynny wedi'i wneud eisoes.

Ar ôl yr Ymweliad Rhithwir

Bydd yr arolygydd yn cofnodi bod ymweliad rhithwir wedi'i gynnal ac yn nodi unrhyw feysydd y bydd angen eu codi eto mewn arolygiad yn y dyfodol.

Cyfweliadau

Caiff cyfweliadau ag ymgeiswyr ac Unigolion Cyfrifol eu cynnal o bell, dros y ffôn, neu drwy ddefnyddio adnoddau rhithwir.

Byddwn yn gweithredu mewn ffordd gymesur o ran yr angen i gyfweld ag ymgeiswyr ac Unigolion Cyfrifol.

Atodiad 1. Hunanardystio Geirdaon Meddygol

Hunanddatganiad meddygol mewn perthynas â pherson sy'n gwneud cais i fod yn Berson Cofrestredig neu



Enw:	
Cyfeiriad a chod post:	
Dyddiad geni:	
Rhif ffôn:	
E-bost:	
Rôl:	

Ydych chi'n ymwybodol o unrhyw amgylchiadau mewn perthynas â'ch iechyd neu a oes gennych anaf neu gyflwr sy'n bodoli eisoes a fyddai'n amharu ar eich gallu i gyflawni dyletswyddau'r rôl?

✓ X

Os ✓ , rhowch fanylion isod –

--

Llofnod:	
----------	--

Dyddiad:	
----------	--

Atodiad 2. Hunanddatganiad o Anghymhwysu

Atebwch y cwestiynau canlynol. Nodwch y gallai peidio â datgelu mater a fyddai'n eich anghymwysu rhag cofrestru gael ei ystyried yn drosedd, a gallai hefyd effeithio ar y gallu i ganiatáu hepgoriad i chi. Mae Atodiad 8 o'n Canllawiau ar Gofrestru yn darparu mwy o wybodaeth am Anghymhwysu.

A ydych chi neu unrhyw berson sy'n byw neu'n gweithio yn eich aelwyd wedi:	
Cael ei wrthod rhag cael ei gofrestru yn y DU neu Ynys Manaw mewn perthynas â chartref plant neu gartref gwirfoddol?	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X
Cael ei gofrestriad yn y DU neu Ynys Manaw mewn perthynas â chartref plant neu gartref gwirfoddol wedi'i ganslo?	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X
Ymwneud â rheoli, neu wedi cael unrhyw fuddiant ariannol mewn cartref plant neu gartref gwirfoddol lle mae cofrestriad person arall wedi cael ei ganslo yn y DU neu Ynys Manaw?	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X
Cael ei wrthod ar gyfer cofrestriad mewn perthynas â darpariaeth meithrinfeydd, gofal dydd, gwarchod plant, neu unrhyw ddarpariaeth gofal dydd arall yn y DU, Guernsey neu Ynys Manaw?	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X
Cael ei anghymhwysu rhag cofrestru mewn perthynas â darpariaeth meithrinfeydd, gofal dydd, gwarchod plant, neu unrhyw ddarpariaeth gofal dydd arall yn y DU, Guernsey neu Ynys Manaw?	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X
Cael ei gofrestriad wedi'i ganslo mewn perthynas â darpariaeth meithrinfeydd, gofal dydd, gwarchod plant, neu unrhyw ddarpariaeth gofal dydd arall yn y DU, Guernsey neu Ynys Manaw?	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X
Bod yn destun gorchymyn goruchwyllo neu ofal?	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X

Cael gorchymyn goruchwyllo neu ofal mewn perthynas â phlentyn yn ei ofal?	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X
Cael ei ddatgymhwyso rhag maethu plentyn yn breifat o dan Reoliadau Datgymhwyso rhag Gofalu am Blant (Cymru) 2004?	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X
Hyd eithaf eich gwybodaeth a'ch cred, a ydych chi'n gwybod am unrhyw reswm pam y gallech chi neu unrhyw berson dros 16 oed sy'n byw a/neu'n gweithio yn eich aelwyd a/neu sy'n bresennol fel arall yn eich aelwyd gael ei ddatgymhwyso rhag cofrestru fel gwarchodwr plant neu ddarparwr gofal dydd o dan Reoliadau Gwarchod Plant a Gofal Dydd (Datgymhwyso) (Cymru) 2010?	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X
Cadarnhaf y bydd y darparwr gwasanaeth yn gweithredu mewn ffordd agored a thryloyw yn unol â'r Rheoliadau perthnasol.	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X
Cadarnhaf y byddaf yn gweithredu mewn ffordd agored a thryloyw yn unol â'r Rheoliadau perthnasol.	✓ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> X

Rwy'n cadarnhau bod y wybodaeth rwyf wedi'i darparu yn wir ac yn gywir hyd eithaf fy ngwybodaeth a'm cred. Rwy'n deall bod gwneud datganiad ffug neu gamarweiniol bwriadol mewn cais i gofrestru ag Arolygiaeth Gofal Cymru yn drosedd ac y gallai arwain at gamau gorfodi.

Llofnodwyd.....
Dyddiad.....

Atodiad. 3. Matrics Penderfynu o ran Ymweliadau Safle

Gwasanaethau Cartrefi Gofal

Y math o gais	Proses addasedig
Cais cychwynnol i gofrestru gwasanaeth seiliedig ar lety nad yw wedi'i gofrestru ag AGC – gwag yn unig	Ymweld â'r safle
Cais cychwynnol i gofrestru gwasanaeth seiliedig ar lety nad yw wedi'i gofrestru ag AGC – gwasanaeth sy'n gweithredu heb gofrestriad â phreswylwyr	Man cychwyn – Ymweliad rhithwir Drwy eithriad – Ymweliad â'r safle (yn dibynnu ar ffactorau risg)
Cais cychwynnol i gofrestru gwasanaeth seiliedig ar lety i blant nad yw wedi'i gofrestru ag AGC – gwasanaeth sy'n gweithredu heb gofrestriad â phreswylwyr	Man cychwyn – Ymweliad â'r safle (gan ystyried ffactorau risg) Drwy eithriad – Ymweliad rhithwir
Cais cychwynnol i gofrestru gwasanaeth sydd eisoes wedi'i gofrestru ag AGC, er enghraifft newid endid cyfreithiol	Man cychwyn – Dim angen cynnal ymweliadau Drwy eithriad – Ymweliad rhithwir os bydd problemau amgylcheddol
Cynyddu uchafswm nifer y bobl y gofelir amdanynt	Man cychwyn – Ymweliad rhithwir Drwy eithriad – Ymweliad â'r safle (yn dibynnu ar ffactorau risg)
Darparwr Gwasanaeth Cofrestredig sy'n caffael gwasanaeth cofrestredig: <ul style="list-style-type: none"> Arolygiad wedi'i gynnal yn ystod y 12 mis blaenorol cyn cyflwyno'r cais ac nid oes unrhyw faterion wedi codi o ran diffyg cydymffurfiaeth na phryderon ynglŷn â'r amgylchedd. Mae'r holl ddogfennaeth a gyflwynir yn foddhaol Materion wedi codi o ran diffyg cydymffurfiaeth o ran yr amgylchedd a/neu bryderon ynglŷn â'r amgylchedd a/neu mae'r darparwr presennol yn cadarnhau bod newidiadau 	Dim angen cynnal ymweliad Man cychwyn – Ymweliad rhithwir Drwy eithriad – Ymweliad â'r safle (yn dibynnu ar ffactorau risg)

<p>wedi cael eu gwneud ers y cofrestriad cychwynnol a/neu mae dogfennaeth yn codi pryderon a/neu bryderon ar ôl trafodaeth â'r Unigolyn Cyfrifol.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cynyddu'r niferoedd ers cofrestriad presennol y Darparwr Gwasanaeth 	<p>Man cychwyn – Ymweliad rhithwir Drwy eithriad – Ymweliad â'r safle (yn dibynnu ar ffactorau risg)</p>
---	--

Gwarchodwyr plant

Y math o gais	Proses addasedig
Cais cychwynnol i gofrestru – nid yw'r gwasanaeth yn hysbys i AGC	Ymweliad â'r safle – os yw'r safle yn wag (yn dibynnu ar ffactorau risg) Ymweliad rhithwir – os oes preswylwyr yno
Cais cychwynnol i gofrestru – i weithio gyda gwarchodwr plant arall sydd eisoes wedi'i gofrestru yng nghyfeiriad y gwarchodwr plant cofrestredig	Man cychwyn – Dim angen cynnal ymweliadau Drwy eithriad – Ymweliad rhithwir os yw uchafswm nifer y plant yn cynyddu
Symud tŷ	Ymweliad â'r safle – os yw'r safle yn wag (yn dibynnu ar ffactorau risg) Ymweliad rhithwir – os oes preswylwyr yno
Cynyddu uchafswm nifer y plant y gofelir amdanynt	Man cychwyn – Dim angen cynnal ymweliadau Drwy eithriad – Ymweliad rhithwir os bydd problemau amgylcheddol
Cais i amrywio neu ddileu amod ychwanegol (amodau anghyffredin) sydd wedi cael ei osod oherwydd materion amgylcheddol	Man cychwyn – Dim angen cynnal ymweliadau Drwy eithriad – Ymweliad rhithwir os bydd problemau amgylcheddol

Gwasanaeth Gofal Dydd

Y math o gais	Proses addasedig
Cais cychwynnol i gofrestru – nid yw'r gwasanaeth yn hysbys i AGC	Ymweliad â'r safle – os yw'r safle yn wag (yn dibynnu ar ffactorau risg) Drwy eithriad – ymweliad rhithwir
Cais cychwynnol i gofrestru safle/gwasanaeth sydd eisoes wedi'i gofrestru ag AGC, er enghraifft newid endid cyfreithiol	Man cychwyn – Dim angen cynnal ymweliadau Drwy eithriad – Ymweliad â'r safle neu ymweliad rhithwir os oes problemau amgylcheddol
Cynyddu uchafswm nifer y plant y gofelir amdanynt	Man cychwyn – Dim angen cynnal ymweliadau

	Drwy eithriad – Ymweliad â'r safle neu ymweliad rhithwir os oes problemau amgylcheddol
Person Cofrestredig neu Unigolyn Cyfrifol newydd	Dim angen cynnal ymweliad
Cais i amrywio neu ddileu amod ychwanegol (amodau anghyffredin) sydd wedi cael ei osod oherwydd materion amgylcheddol	Man cychwyn – Dim angen cynnal ymweliadau Drwy eithriad – Ymweliad â'r safle neu ymweliad rhithwir os oes problemau amgylcheddol

Atodiad. 4. Yr angen i ystyried cyfweliad

Bydd angen cyfweld ag ymgeisydd/Unigolyn Cyfrifol o dan yr amgylchiadau canlynol

- Ar gyfer pob cais cyntaf newydd,
- Ar gyfer pob cais amrywio i ychwanegu Unigolyn Cyfrifol newydd ar gyfer gwasanaeth(au) presennol, lle nad yw'r Unigolyn Cyfrifol yn hysbys i ni,
- Ar gyfer pob cais amrywio i ychwanegu gwasanaeth ar gyfer darparwyr gwasanaethau presennol lle mae pryderon ynglŷn â chydymffurfiaeth neu drosolwg mewn perthynas â'r gwasanaeth(au) ar hyn o bryd,
- Ym mhob achos lle mae'r Unigolyn Cyfrifol newydd a enwebwyd yn swyddog tebyg yn y sefydliad,
- Ym mhob achos lle mae unrhyw bryderon o ran gallu Unigolyn Cyfrifol i gyflawni'r rôl mewn perthynas â nifer cynyddol o wasanaethau,
- Mewn unrhyw achos lle mae gwiriad yr Unigolyn Cyfrifol a enwebwyd gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd wedi arwain at ganlyniad cadarnhaol nad yw wedi cael ei drafod ag AGC o'r blaen.

Atodiad 5. Rhestrau Gwirio Cyn Arolygiad Rhithwir

Rhestr Wirio Cyn Arolygiad Rhithwir



Cwblhewch y canlynol drwy roi atebion mor llawn â phosibl:

Rhestrwch yr ardaloedd ar eich safle y byddwch yn eu defnyddio i ddarparu gofal	
YSTAFELLOEDD – CYFFREDINOL	
Faint o synwryddion mwg sydd ar eich safle a ble y maent wedi'u lleoli?	
A oes gennych yr eitemau canlynol fel sy'n ofynnol ar gyfer diogelwch tân: <ul style="list-style-type: none">• Diffoddwyr tân• Hysbysiadau gadael os bydd tân• Allanfeydd tân Ar ba ddyddiad yr archwiliwyd y cyfarpar hwn ddiwethaf?	
Pa gyfarpar gwresogi sydd gennych (rheiddiaduron/lle tân/llosgwr coed tân ac ati), a sut rydych yn sicrhau bod y plant yn cael eu cadw'n ddiogel?	
Allanfeydd tân	
A oes gennych unrhyw baenau gwydr sengl ar lefel taldra'r plant (drysau mewnol/byrddau/cypyrddau)? Os felly, a ydych wedi rhoi gorchudd diogelwch arnynt?	
Sut rydych wedi gosod eich teledu'n sownd er mwyn sicrhau na allai ddisgyn?	
Sut rydych yn sicrhau na all y plant fynd i'r gegin ar eu pen eu hunain?	
Sut rydych wedi sicrhau bod yr holl geblau trydan allan o gyrraedd y plant?	
Ble mae'r plant yn cysgu? Sut rydych yn monitro'r plant pan fyddant yn cysgu?	
Sut rydych yn sicrhau bod y plant yn ddiogel rhag disgyn o'r ffenestri yn yr ystafelloedd i fyny'r grisiau?	
GRISIAU	

Sut mae'r carped wedi'i osod yn sownd?	
Sut rydych yn sicrhau bod y grisiau'n daclus?	
Sut rydych yn atal y plant rhag mynd i fyny ac i lawr y grisiau ar eu pen eu hunain?	
A yw'r gofod rhwng y gwerthydau yn ddigon cul fel na allai plentyn roi ei ben/corff rhyngddynt?	
YSTAFELL YMOLCHI	
Sut rydych yn cynnal tymheredd y dŵr er mwyn sicrhau nad yw'n mynd yn rhy boeth?	
Ble rydych yn storio deunyddiau glanhau'r ystafell ymolchi, ac eitemau megis raseli?	
Sut rydych yn sicrhau bod y plant yn cael preifatrwydd, ond na allant gloi eu hunain yn yr ystafell ymolchi?	
Sut rydych yn hyrwyddo prosesau rheoli heintiau yn yr ystafell ymolchi? (tywelion unigol neu dywelion papur/sebon hylif ac ati)	
NEWID CEWYNNAU	
Ble y byddwch yn newid cewynnau'r plant?	
Sut y byddwch yn newid cewynnau'r plant – ar y llawr neu ar uned newid cewynnau? Os byddwch yn defnyddio uned newid cewynnau, a oes ganddi strap clymu neu ymyl uchel er mwyn sicrhau diogelwch y plant?	
Pa fesurau y byddwch yn eu rhoi ar waith er mwyn sicrhau nad oes unrhyw achosion o groesheintio?	
CEGIN	
Sut rydych yn sicrhau bod yr arwyneb gweithio yn rhydd rhag peryglon (cyllyll/tegell neu wifrau sy'n hongian uwchben allan o gyrraedd y plant ac ati)	

Sut rydych yn sicrhau na all y plant gael mynediad at gypyrddau storio (deunyddiau glanhau/gwydrau/bagiau plastig/matsis/cyllyll ac ati)	
A oes gennych flwch cymorth cyntaf? Beth yw'r dyddiad sydd ar eich tystysgrif cymorth cyntaf? Faint o aelodau o'r staff sydd â thystysgrif cymorth cyntaf cyfredol?	
A oes gennych flanced dân? A ydych wedi cael hyfforddiant ar sut i'w defnyddio?	
Sut rydych yn sicrhau na all y plant fynd i'r gegin ar eu pen eu hunain?	
Os oes gennych ystafell amlbwrpas/ystafell golchi dillad, sut rydych yn sicrhau na all y plant gael mynediad ati ar eu pen eu hunain?	
CYFLEUSTERAU'R STAFF	
Sut rydych yn sicrhau bod gan y staff ardal ar wahân i gael egwyl a storio eu heiddo?	
Pa doiledau sydd ar gael i'r staff?	
Sut y gall rhieni siarad â'r staff yn breifat os bydd angen?	
DRYSAU	
Sut rydych yn sicrhau bod y drysau ffrynt, drysau cefn, drysau patio neu unrhyw ddrws allanol arall yn cael eu cadw ar glo er mwyn sicrhau na all y plant eu hagor?	
Ble mae'r allweddi'n cael eu storio?	
Os oes grisiau yn arwain at y drysau hyn, sut rydych yn sicrhau bod y plant yn cael eu cadw'n ddiogel?	
GARDD/ARDAL AWYR AGORED	

Rhowch ddisgrifiad bras o'r math(au) o arwyneb, e.e. lawnt, palmant, tarmac ac ati.	
Sut rydych yn sicrhau bod yr ardd/ardal awyr agored yn cael ei chadw'n gaeedig ac yn ddiogel, a bod mynediad cyfyngedig iddi?	
Os oes grisiau neu wahanol lefelau, sut rydych yn cd'r plant n diogel?	
A oes gennych anifail anwes? Os felly, sut rydych yn sicrhau bod y plant yn cael eu cadw'n ddiogel? Ble mae'r allweddin cael eu storio?	
Os oes grisiau i fyny i'r drysau hyn/i lawr o'r drysau hyn, sut mae'r plant yn cael eu cadw'n ddiogel? <ul style="list-style-type: none"> • piben ddŵr • silindrau nwy LPG • barbeciw • biniau sbwriel • draeniau agored 	
A oes gennych nodwedd dŵr/pwll dŵr neu unrhyw ddŵr sy'n llifo yn eich gardd? Os felly, sut rydych yn sicrhau diogelwch y plant?	
A ydych wedi cadarnhau nad yw pob planhigyn yn wenwynig/perylus i'r plant (gan gynnwys danadl poethion, nodd sy'n achosi pothelli, mieri a phlanhigion drain eraill, planhigion ag aeron neu godennau ac ati)	
A oes gennych dŷ gwydr? Sut rydych yn sicrhau ei fod yn ddiogel ar gyfer y plant?	
A oes gennych sied/garej? Sut rydych yn sicrhau ei bod yn ddiogel ar gyfer y plant?	

Ychwanegwch enghreifftiau o'r Teganau/Gweithgareddau/Cyfarpar sydd gennych i ategu'r mathau canlynol o ddysgu:

Emosiynol (e.e. chwarae rôl, llyfrau, pypedau)	
Corfforol (e.e. rhedeg, dawnsio, ymweld â'r parc)	
Cymdeithasol	

(e.e. cymysgu, gemau grŵp, siarad)	
Deallusol (e.e. darllen, mathemateg)	
Iaith (e.e. siarad, adrodd stori, canu)	
Creadigol (e.e. celf a chrefft, gwisgo i fyny)	

CYFARPAR DAN DO AC YN YR AWYR AGORED

Ble mae'r plant yn cael eu prydau bwyd? Beth yw'r trefniadau yn ystod amseroedd bwyd?	
A oes harnais pum pwynt ar bob cadair uchel/cadair isel?	
Seddi car/clustogau hybu sy'n addas ar gyfer oedran y plant?	
A oes gennych ddigon o gadeiriau gwthio/pramiau?	
Sut a ble y mae'r plant yn cysgu – mewn cotiau/ar fatiau cysgu ac ati? Sut y byddwch yn monitro'r plant sy'n cysgu?	
A oes gennych unrhyw rai o'r canlynol ac, os felly, sut y byddwch yn sicrhau diogelwch y plant: <ul style="list-style-type: none"> • Siglen • Llithren • Pwll padlo • Hambwrdd dŵr • Hambwrdd/pwll tywod • Trampolîn • Ffrâm ddringo • Cegin fwd 	

Cwblhewch y canlynol drwy roi atebion mor llawn â phosibl:

Rhestrwch yr ardaloedd ar eich safle y byddwch yn eu defnyddio i ddarparu gofal	
YSTAFELLOEDD ---- CYFFREDINOL	
Faint o synwryddion mwg sydd yn eich safle a ble maen nhw?	
Pa gyfarpar gwresogi sydd gennych (rheiddiaduron/lle tân/llosgwr coed ac ati), a sut rydych yn sicrhau bod y plant yn cael eu cadw'n ddiogel?	
Sut mae cordiau'r llenni wedi'u clymu allan o gyrraedd y plant?	
A oes gennych unrhyw baenau gwydr sengl ar lefel taldra'r plant (drysau mewnol/byrddau/cypyrddau)? Os felly, a ydych wedi rhoi gorchudd diogelwch arnynt?	
Sut rydych wedi gosod eich teledu'n sownd er mwyn sicrhau na allai ddisgyn?	
Sut rydych yn sicrhau na all y plant fynd i'r gegin ar eu pen eu hunain?	
Sut rydych wedi sicrhau bod yr holl geblau trydan allan o gyrraedd y plant?	
Ble mae'r plant yn cysgu? Sut rydych yn sicrhau na all y plant fynd i'r gegin ar eu pen eu hunain?	
Sut rydych yn sicrhau bod y plant yn ddiogel rhag disgyn o'r ffenestri yn yr ystafelloedd i fyny'r grisiau?	
GRISIAU	
Sut mae'r carped wedi'i osod yn sownd?	
Sut rydych yn sicrhau bod y grisiau'n daclus?	
Sut rydych yn atal y plant rhag mynd i fyny ac i lawr y grisiau ar eu pen eu hunain?	

A yw'r gofod rhwng y gwerthydau yn ddigon cul fel na allai plentyn roi ei ben/corff rhyngddynt?	
YSTAFELL YMOLCHI	
Sut rydych yn cynnal tymheredd y dŵr er mwyn sicrhau nad yw'n mynd yn rhy boeth?	
Ble rydych yn storio deunyddiau glanhau'r ystafell ymolchi, ac eitemau megis raseli?	
Sut rydych yn sicrhau bod y plant yn cael preifatrwydd, ond na allant gloi eu hunain yn yr ystafell ymolchi?	
Sut rydych yn hyrwyddo prosesau rheoli heintiau yn yr ystafell ymolchi? (tywelion unigol neu dywelion papur/sebon hylif ac ati)	
NEWID CEWYNNAU	
Ble y byddwch yn newid cewynnau'r plant?	
Sut y byddwch yn newid cewynnau'r plant – ar y llawr neu ar uned newid cewynnau? Os byddwch yn defnyddio uned newid cewynnau, a oes ganddi strap clymu neu ymyl uchel er mwyn sicrhau diogelwch y plant?	
Pa fesurau y byddwch yn eu rhoi ar waith er mwyn sicrhau nad oes unrhyw achosion o groesheintio?	
CEGIN	
Sut rydych yn sicrhau bod yr arwyneb gweithio yn rhydd rhag peryglon (cyllyll/tegell neu wifrau sy'n hongian uwchben allan o gyrraedd y plant ac ati)	
Sut rydych yn sicrhau na all y plant gael mynediad at gypyrddau storio (deunyddiau glanhau/gwydrau/bagiau plastig/matsis/cyllyll ac ati)	
A oes gennych flwch cymorth cyntaf?	

Beth yw'r dyddiad sydd ar eich tystysgrif cymorth cyntaf?	
A oes gennych flanced dân? A ydych wedi cael hyfforddiant ar sut i'w defnyddio?	
A oes gennych unrhyw baenau gwydr sengl ar lefel taldra'r plant (drysau mewnol/byrddau/cypyrddau)?	
Os oes gennych ystafell amlbwrpas/ystafell golchi dillad, sut rydych yn sicrhau na all y plant gael mynediad ati ar eu pen eu hunain?	
DRYSAU	
Os oes gennych ystafell amlbwrpas/ystafell golchi dillad, sut rydych yn sicrhau na all y plant gael mynediad ati ar eu pen eu hunain?	
Ble mae'r allweddi'n cael eu storio?	
Os oes grisiau yn arwain at y drysau hyn, sut rydych yn sicrhau bod y plant yn cael eu cadw'n ddiogel?	
GARDD/ARDAL AWYR AGORED	
Sut y gall rhieni siarad â'r staff yn breifat os bydd angen?	
Sut rydych yn sicrhau bod yr ardd/ardal awyr agored yn cael ei chadw'n gaeedig ac yn ddiogel, a bod mynediad cyfyngedig iddi?	
Os oes grisiau neu wahanol lefelau, sut rydych yn cadw'r plant yn ddiogel?	
A oes gennych anifail anwes? Os felly, sut rydych yn sicrhau bod y plant yn cael eu cadw'n ddiogel? A oes ardal ar wahân dan do/yn yr awyr agored ar gyfer yr anifail anwes hwn?	
Sut rydych yn sicrhau diogelwch y plant os oes gennych unrhyw rai o'r canlynol: <ul style="list-style-type: none"> • piben ddŵr • silindrau nwy LPG • barbeciw • biniau sbwriel • draeniau agored 	

A oes gennych nodwedd dŵr/pwll dŵr neu unrhyw ddŵr sy'n llifo yn eich gardd? Os felly, sut rydych yn sicrhau diogelwch y plant?	
A ydych wedi cadarnhau nad yw pob planhigyn yn wenwynig/perylus i'r plant (gan gynnwys danadl poethion, nodd sy'n achosi pothelli, mieri a phlanhigion drain eraill, planhigion ag aeron neu godennau ac ati)	
A oes gennych dŷ gwydr? Sut rydych yn sicrhau ei fod yn ddiogel ar gyfer y plant?	
A oes gennych sied/garej? Sut rydych yn sicrhau ei bod yn ddiogel ar gyfer y plant?	

Ychwanegwch enghreifftiau o'r Teganau/Gweithgareddau/Cyfarpar sydd gennych i ategu'r mathau canlynol o ddysgu:

Emosiynol (e.e. chwarae rôl, llyfrau, pypedau)	
Corfforol (e.e. rhedeg, dawnsio, ymweld â'r parc)	
Cymdeithasol (e.e. cymysgu, gemau grŵp, siarad)	
Deallusol (e.e. darllen, mathemateg)	
laith (e.e. siarad, adrodd stori, canu)	
Creadigol (e.e. celf a chrefft, gwisgo i fyny)	

CYFARPAR DAN DO AC YN YR AWYR AGORED

Ble mae'r plant yn cael eu prydau bwyd? Beth yw'r trefniadau yn ystod amseroedd bwyd?	
A oes harnais pum pwynt ar bob cadair uchel/cadair isel?	
Seddi car/clustogau hybu sy'n addas ar gyfer oedran y plant?	

A oes gennych ddigon o gadeiriau gwthio/pramiau?	
Sut a ble y mae'r plant yn cysgu – mewn cotiau/ar fatiau cysgu ac ati? Sut y byddwch yn monitro'r plant sy'n cysgu?	
A oes gennych unrhyw rai o'r canlynol ac, os felly, sut y byddwch yn sicrhau diogelwch y plant: <ul style="list-style-type: none"> • Siglen • Llithren • Pwll padlo • Hambwrdd dŵr • Hambwrdd/pwll tywod • Trampolîn • Ffrâm ddringo • Cegin fwd 	

Rhestr Wirio Cyn Arolygiad Rhithwir



Rhestrwch yr ardaloedd ar eich safle y byddwch yn eu defnyddio i ddarparu gofal

MYNEDIAD	
Sut rydych yn sicrhau y gall y bobl sy'n byw yn y cartref ac ymwelwyr gael mynediad at y safle heb rwystr?	
Disgrifiwch y mesurau diogelwch sydd ar waith i atal mynediad heb awdurdod i'r safle?	
A ydych yn defnyddio unrhyw gyfarpar goruchwyliaeth ar y safle?	
ARDALOEDD CYMUNEDOL	

Disgrifiwch sut rydych yn darparu seddi, ardaloedd hamdden/ addysgol ac ardaloedd bwyta addas a digonol i ddefnyddwyr y gwasanaeth.	
Disgrifiwch sut mae cynllun a strwythur yr adeilad yn galluogi'r bobl i symud o gwmpas yn ddiogel?	
Pa gyfleusterau sydd ar gael er mwyn galluogi defnyddwyr y gwasanaeth i gwrdd ag ymwelwyr mewn mannau i ffwrdd o'u hystafelloedd preifat?	
CYFLEUSTERAU STORIO	
Pa gyfleusterau sydd ar gael i storio cyfarpar e.e. teclynnau codi	
Pa gyfleusterau sydd ar gael ar gyfer storio gwastraff clinigol?	
Pa gyfleusterau sydd gennych ar gyfer storio cofnodion yn ddiogel?	
MEDDYGINIAETH	
Ble mae'r feddyginiaeth yn cael ei storio a sut mae'r ardal hon yn wedi'i diogelu rhag mynediad heb awdurdod?	
Disgrifiwch y cyfleusterau a'r cyfarpar sydd ar gael lle y caiff meddyginiaeth ei storio	
Disgrifiwch sut mae'r tymheredd yn cael ei gynnal lle y cedwir meddyginiaethau	
Disgrifiwch unrhyw gyfleusterau sydd gennych sy'n galluogi'r unigolion i gymryd eu meddyginiaethau eu hunain	
CYFLEUSTERAU'R STAFF	

Ble rydych yn cynnal sesiynau goruchwyllo'r staff?	
Pa gyfleusterau sydd ar gael i'r staff yn ystod oriau gwaith ac os bydd angen iddynt aros dros nos?	
CEGIN	
Pa gyfleusterau a chyfarpar sydd ar gael?	
Pa fath o lorïau sydd wedi cael eu gosod?	
Sut rydych yn sicrhau na all y plant fynd i'r gegin ar eu pen eu hunain?	
GOLCHDY	
Disgrifiwch y cyfleusterau a'r cyfarpar sydd ar gael	
Pa gyfarpar sydd ar gael i reoli heintiau yn y golchdy?	
YSTAFELLOEDD GWELY	
Sawl ystafell wely sydd gennych? Sawl ystafell wely sy'n ystafelloedd a rennir? Sawl ystafell wely sydd â chyfleusterau en-suite?	
Pa ddodrefn a chyfarpar rydych yn eu darparu i'r bobl sy'n symud i mewn i'r cartref?	
Sut mae cynllun yr ystafelloedd gwely a'r cyfleusterau sydd ynddynt yn diwallu anghenion unigol?	
Disgrifiwch y math o gloeon sydd wedi'u gosod ar y drysau a'r ffenestri yn yr ystafelloedd gwely	

Sut y gall unigolion reoli'r systemau gwresogi ac awyru yn eu hystafelloedd gwely?	
YSTAFELLOEDD YMOLCHI A THOILEDAU	
Faint o'r canlynol sydd gennych yn yr eiddo, a ble maen nhw (ac eithrio'r cyfleusterau en-suite a nodir uchod): <ul style="list-style-type: none"> • Toiledau • Ystafelloedd ymolchi • Os felly, sut rydych yn sicrhau diogelwch y plant? 	
Sut rydych yn sicrhau y gellir defnyddio'r rhain yn hawdd ac maen ffordd ddiogel?	
Sut rydych wedi sicrhau bod yr ardaloedd hyn yn cynnwys cyfarpar addas i ddiwallu anghenion unigol?	
LIFFT	
Faint o lifftiau sydd gennych, pa fath o lifftiau ydynt a ble maen nhw?	
DIOGELWCH TÂN	
Disgrifiwch unrhyw eitemau o gyfarpar diogelwch tân sydd gennych a ble maen nhw	
CYMORTH BRYS	
Disgrifiwch unrhyw eitemau o gyfarpar sydd gennych a ble maen nhw	
LLE YN YR AWYR AGORED	
Disgrifiwch yr ardaloedd awyr agored sydd ar gael i ddefnyddwyr y gwasanaeth, gan gynnwys y math(au) o arwynebedd, e.e. lawnt, palmant, tarmac ac ati	
Sut rydych yn sicrhau bod yr ardal awyr agored yn cael ei chadw'n	

gaeedig ac yn ddiogel, a bod mynediad cyfyngedig iddi?	
Disgrifiwch sut mae'r ardaloedd awyr agored wedi'u cynllunio i ddiwallu anghenion pob unigolyn, gan gynnwys y rheini sydd â phroblemau corfforol/ symudedd, nam synhwyraidd a gwybyddol.	
<u>Ar gyfer cartrefi plant:</u> A oes harnais pum pwynt ar bob cadair uchel/cadair isel?	